

VERBALE N. 2

DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 21/12/2021

Il giorno 21/12/2021, alle ore 17.30, presso i locali della scuola secondaria di primo grado di Casorate Primo, è convocato il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente O.d.G.:

- 1. Approvazione del verbale della seduta precedente;**
- 2. Comunicazioni del presidente e del dirigente scolastico;**
- 3. Delibera relativa all'utilizzo dei locali della scuola da parte delle associazioni esterne;**
- 4. Approvazione della convenzione con la fondazione Clerici per il progetto "Vado al Massimo" con stage esterno e finalizzato all'orientamento in uscita;**
- 5. Approvazione del progetto "Scuola attiva Junior";**
- 6. Approvazione dell'adesione al P.O.N. "Digital Board" e nomina R.U.P.;**
- 7. Approvazione del progetto PNSD "Spazi e strumenti digitali per le STEM" di cui all'Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio e nomina del R.U.P.;**
- 8. Approvazione progetto ICDL per alunni;**
- 9. Approvazione progetto didattica ospedaliera,**
- 10. Approvazione progetto didattica domiciliare,**
- 11. Approvazione della modifica al regolamento gite per la scuola secondaria;**
- 12. Approvazione del piano gite per l'anno 2021/22;**
- 13. Approvazione del PTOF annuale 2021/22;**
- 14. Approvazione del PTOF triennale 2022/2025;**
- 15. Approvazione dei giorni di chiusura della segreteria durante i periodi di sospensione didattica a.s. 2021/22;**
- 16. Delibera relativa alla numerosità delle classi e sezioni formate nell'a.s. 2022/23;**
- 17. Criteri accoglimento iscrizioni scuola di infanzia in eccedenza;**
- 18. Delibera relativa al discarico inventariale in occasione del rinnovo degli inventari;**
- 19. Variazioni al programma annuale E.F. 2021;**
- 20. Approvazione del manuale del protocollo;**
- 21. Accettazioni e donazioni varie;**
- 22. Varie ed eventuali**

Sono presenti:

il Dirigente Scolastico prof.ssa Gentile Maria, il Presidente del Consiglio d'Istituto eletto Slesio Giovanna.

Componente docente: Crea Annunziata, Fraccia Veronica, Milani Michela, Morano Antonella, Trentacosti Cinzia, Spada Alessandra, Zirpoli Sabrina.

Componente Genitori: Franchi Chiara, Gerardi Eleonora, Magistroni Luca, Rognoni Paola, Sorce Domenico, Zucchelli Alessandra.

Componente A.T.A: Trimboli Antonia.

Assenti giustificati: Vai Arianna, Trimboli Domenico, Mastrandrea Alessia.

Constatata la validità della seduta, il Presidente nomina come segretario verbalizzante la docente Fraccia Veronica.

Si procede con l'esame del primo punto all'O.d.G.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.

Si decide di procedere con due delibere, una relativa al verbale del Consiglio di Istituto N° 15 del 29 giugno 2021 e l'altra relativa al verbale del Consiglio di Istituto del 09/12/2021 - NUOVO TRIENNIO, allegati alla convocazione.

Approvazione del verbale della seduta del 29 giugno 2021.

Il Consiglio di Istituto, avendo preso visione del verbale, delibera con 6 voti favorevoli.

Si astengono coloro che risultavano assenti nella seduta precedente.

DELIBERA N°4

Approvazione del verbale della seduta del 9 dicembre 2021.

Il Consiglio di Istituto approva a maggioranza con 1 astenuto.

DELIBERA N°5

2. Delibera relativa all'utilizzo dei locali della scuola da parte delle associazioni esterne.

La Dirigente espone l'elenco delle associazioni esterne che utilizzano i locali dell'Istituto.

La prof. sa Spada e la Dirigente spiegano che l'occupazione dei locali della scuola secondaria da parte della scuola di musica Fassina, impedisce il pieno utilizzo di alcune aule e quindi la realizzazione della scuola "DADA".

La Dirigente ricorda il contenuto del D.I. 129/2018 art. 38 c. 4., norma dello Stato: "Fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente, i locali dell'edificio scolastico possono essere concessi esclusivamente per utilizzazioni precarie e di carattere sporadico e previa stipulazione, da parte del concessionario, di una polizza per la responsabilità civile con un istituto assicurativo".

L'insegnante Morano sostiene che la scuola Fassina non è presente abusivamente nei locali della secondaria, ma in quanto autorizzata dal Comune, proprietario dei locali, e dalla scuola.

Il presidente del consiglio e i genitori domandano chiarimenti in merito all'aspetto contrattuale che autorizza la scuola Fassina a svolgere la sua attività nei locali della IC, tenuto conto anche del fatto che, per la medesima questione, nella seduta del giugno scorso, il precedente Consiglio si era già espresso.

A tal proposito, il signor L. Magistrone si rende disponibile a contattare la responsabile della scuola Fassina, Signora E. Visconti, per acquisire maggiori e più chiare conoscenze.

I genitori concordano pienamente e la Signora Slesio Giovanna, presidente del Consiglio, informa che provvederà a riunire le parti interessate, Fassina, Comune, Preside, per definire una volta per tutte la questione.

Inoltre, aggiunge che non appena il Comune troverà altri locali, la scuola Fassina provvederà a trasferirsi.

Il Consiglio decide di concedere l'utilizzo dei locali della scuola alle associazioni esterne ad esclusione della scuola di musica Fassina.

Il Consiglio approva il punto a maggioranza, 0 contrari e 1 astenuto.

DELIBERA N°6

OMISSIS

4. Approvazione della convenzione con la fondazione Clerici per il progetto "Vado al Massimo" con stage esterno e finalizzato all'orientamento in uscita.

La Dirigente illustra al Consiglio la convenzione siglata con la fondazione Clerici e la partecipazione dell'Istituto al progetto "Vado al massimo". Il Progetto rientra nelle azioni di Orientamento alla scelta della scuola superiore e per tale ragione è stato curato dalle F.S. Prof.se Mazza e Gotti. Si rivolge ad alunni in difficoltà proponendo un percorso integrato alternativo, allo scopo di salvarli dal rischio eventuale di abbandono scolastico e favorire il successo formativo.

La Dirigente spiega che nell'attivare percorsi di orientamento e contrasto all'abbandono scolastico, in relazione agli esiti finali, sono stati identificati tre studenti a rischio dispersione scolastica ed è stata offerta loro l'opportunità di sperimentare un percorso integrato tra la scuola secondaria di primo grado e la Fondazione Clerici con il Progetto "Vado al massimo". Tale accordo prevede la progettazione personalizzata

di percorsi formativi, che saranno sviluppati dai Consigli di Classe, in collaborazione con la prof.ssa Mazza, come funzione strumentale per l'Orientamento in uscita dell'Istituto.

La durata dei percorsi è variabile e riguarda il periodo compreso tra i mesi di novembre e maggio, prevedendo il tempo necessario per la preparazione all'Esame di Stato. Per i nostri alunni la durata è fino al termine del primo quadrimestre. Una valutazione dell'alunno fatta dai docenti della Fondazione sarà inviata alla fine del percorso ai Consigli di Classe che ne terranno conto nella valutazione finale dello studente.

L'accordo di collaborazione con la Fondazione Clerici ha la durata di un anno e si rinnova tacitamente tranne in caso di rinuncia di una delle due parti.

Il Consiglio vota in modo favorevole, all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N°7

5. Approvazione del progetto "Scuola attiva Junior".

La Dirigente illustra al Consiglio la partecipazione dell'Istituto al progetto "Scuola attiva Junior" per la Scuola secondaria di I grado, elaborato con l'ausilio del Prof. Cuzzola.

Il progetto "Scuola Attiva Junior" per l'anno scolastico 2021/2022 ha come finalità la promozione di percorsi di orientamento sportivo, in collaborazione con le Federazioni Sportive Nazionali, per il potenziamento dello sviluppo motorio globale, utile alla pratica di tutti gli sport.

Le finalità del percorso sono quelle di promuovere la pratica sportiva attraverso un approccio multidisciplinare, incoraggiando le studentesse e gli studenti, in base alle proprie attitudini motorie ad una scelta consapevole dell'attività sportiva e quella di supportare le famiglie attraverso un'offerta sportiva pomeridiana per i propri ragazzi.

Il progetto prevede un percorso sportivo incentrato su due discipline sportive, caratterizzato dai seguenti momenti di attività:

- "Settimane di sport"

Per ogni classe coinvolta, un tecnico federale, prioritariamente selezionato tra coloro in possesso di Diploma ISEF o Laurea in Scienze Motorie e con esperienza nelle attività per i ragazzi della fascia di età della Scuola secondaria di I grado, collabora con l'Insegnante di Educazione Fisica affiancandolo nelle ore curricolari (due ore per classe) per ciascuno sport, condividendo competenze e know-how specifici per la relativa disciplina.

- "Pomeriggi sportivi"

Attività dedicate alle classi aderenti al progetto attraverso un pomeriggio di sport a settimana. I Pomeriggi sportivi, distribuiti su circa 10 settimane per ciascuno sport, saranno tenuti da tecnici specializzati delle Federazioni Sportive. Le attività pomeridiane saranno realizzate in continuità con le "Settimane di sport" e potranno avere una durata massima di 4 ore a pomeriggio. La partecipazione delle scuole ai "Pomeriggi Sportivi" non riveste carattere di obbligatorietà per l'adesione al progetto stesso.

Si richiede la presenza di un docente interno che svolga le funzioni di tutor per le attività pomeridiane.

Al termine dell'anno scolastico 2021/22, ogni Scuola coinvolta potrà organizzare un evento conclusivo del progetto che si svolgerà all'interno dell'Istituto scolastico, con il coinvolgimento dei Tecnici federali che avranno svolto l'attività sportiva. Saranno previste piccole competizioni/esibizioni relativamente ai due sport proposti durante l'anno. Per i nostri ragazzi sono stati proposti la Pallavolo e il Basket.

Il sig. Domenico Sorce chiede se nell'ambito di questo progetto è in previsione l'utilizzo dello Stadio e della pista di atletica, la Dirigente risponde che queste strutture non sono state prese in considerazione.

L'Insegnante Morano ricorda che anche la Scuola Primaria ha un suo progetto di Educazione Motoria, il bando è stato vinto dal CUS Pavia e le lezioni con l'esperto cominceranno a gennaio.

Il sig. Domenico Sorce chiede se il problema relativo agli avvallamenti della palestra è stato risolto.

L'ins.te Morano risponde che il tecnico ha dato parere favorevole all'utilizzo della palestra della scuola Primaria.

Il Consiglio approva il punto all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N°8

6. Approvazione dell'adesione al P.O.N. "Digital Board" e nomina R.U.P.

VISTO L'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione: " Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

VISTA la candidatura N. 1067424-28966 del 6/9/21 relativamente al progetto FESR REACT EU – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

VISTA l'approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 26 ottobre 2021, n. 353

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02.11.2021 di approvazione degli interventi a valere sull'avviso in oggetto ;

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	Totale autorizzato progetto
13.1.2A	13.1.2A-FESRPON-LO-2021-826	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 42.520,58

VISTA la delibera N.16 del Collegio Docenti Unitario del giorno 06/10/2021 con la quale è stata approvata l'adesione all'iniziativa;

SENTITA La relazione della Dirigente con la quale specifica che il finanziamento è finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, nelle classi del primo e del secondo ciclo e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole

All'unanimità

Approva e aderisce al finanziamento del Progetto PON-FSE di cui L'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione: " Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Quest'Istituzione scolastica si impegna:

- nell'attuazione del progetto e nella realizzazione nel rispetto delle disposizioni Comunitarie e Nazionali;

- a documentare la realizzazione del progetto nelle specifiche aree presenti all'interno del sistema informativo, nonché a rendersi disponibile ai controlli e alle valutazioni previste per il PON.
- Nominare quale R.U.P. il Dirigente scolastico.

Il Consiglio approva il punto all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N°9

7. Approvazione del progetto PNSD “Spazi e strumenti digitali per le STEM” di cui all'Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio e nomina del R.U.P.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTO all'avviso pubblico per la realizzazione di spazi laboratoriali per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM prot. n. 10812 del 13 maggio 2021;
- VISTA La Nota M.I. Prot. 43717 del 10/11/2021 avente oggetto “ Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”. Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”. **Nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto – Importo finanziato pari a €. 16.000,00** di cui 400 euro previste per le spese tecniche e di gestione amministrativa
- VISTA la delibera del Collegio Docenti Unitario del giorno 20/12/21 con la quale è stata approvata l'adesione all'iniziativa;
- SENTITA La relazione della Dirigente che specifica la finalità del progetto: promuovere la realizzazione di spazi laboratoriali e la dotazione di strumenti digitali idonei a sostenere l'apprendimento curricolare e l'insegnamento delle discipline STEM (Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica) da parte delle scuole. L'innovazione delle metodologie di insegnamento e apprendimento delle STEM nella scuola rappresenta, altresì, una sfida fondamentale per il miglioramento dell'efficacia didattica e per l'acquisizione delle competenze tecniche, creative, digitali, delle competenze di comunicazione e collaborazione, delle capacità di problem solving, di flessibilità e adattabilità al cambiamento, di pensiero critico.

All'unanimità

Approva e aderisce al finanziamento del Progetto “Spazi e strumenti digitali per le STEM” di cui all'Avviso pubblico M.I. prot. n. 10812 del 13 maggio 2021

Quest'Istituzione scolastica si impegna:

- nell'attuazione del progetto e nella realizzazione nel rispetto delle disposizioni Comunitarie e Nazionali;
- a documentare la realizzazione del progetto nelle specifiche aree presenti all'interno del sistema informativo PNSD, nonché a rendersi disponibile ai controlli e alle valutazioni previste.
- Nominare quale R.U.P. il Dirigente scolastico.

Il Consiglio approva il punto all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N°10

8. Approvazione progetto ICDL per alunni

La Dirigente espone al Consiglio il progetto ICDL per alunni delle classi seconde e terze della scuola Secondaria.

Anche questo progetto rientra nelle proposte di ampliamento dell'Offerta Formativa con il fine di contrastare la dispersione scolastica ma anche favorire la scoperta di nuove eccellenze. Il progetto si rivolge agli studenti di seconda media e consta di due moduli didattici, di cui il primo prevede la presenza di un esperto esterno, il secondo la docenza di un insegnante formato ma interno all'IC. Il docente interno che si formerà è la Prof. sa Stracqualursi che ha anche collaborato con Dell'Acqua alla stesura del progetto.

Al termine del percorso formativo gli studenti dovranno sostenere un esame per ottenere la Certificazione internazionale di Informatica.

Il Consiglio approva il punto all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N° 11

9. Approvazione progetto didattica ospedaliera.

La Dirigente illustra al Consiglio il progetto di didattica ospedaliera.

Gli studenti e le studentesse nella fascia d'età 3-19 anni (e comunque fino al termine degli studi), ricoverati presso le strutture sanitarie in cui è operante una sezione di scuola in ospedale, possono accedere liberamente al servizio, previa richiesta da parte dei genitori (se minorenni) o degli stessi studenti (se maggiorenni) e con l'accordo dei sanitari, cui spetta il compito di valutare la compatibilità della frequenza alla scuola con lo stato di salute e le specificità della patologia e delle terapie.

In genere è compito dei docenti presenti in ospedale prendere contatto con i minori ricoverati e i loro genitori e verificarne la disponibilità. In caso di adesione, ogni alunno verrà preso in carica dalla sezione scolastica ospedaliera e inizierà l'attività scolastica nei tempi e nei modi concordati con il personale sanitario.

Contestualmente, sarà cura dei docenti ospedalieri, nei casi di degenze temporalmente significative, informare la scuola di provenienza dell'alunno di averlo iscritto alle attività della sezione ospedaliera e richiedere la documentazione relativa al piano delle attività formative previste per la classe di appartenenza. Al termine dell'intervento, che avviene con le dimissioni dall'ospedale e il ritorno alla scuola di riferimento, il team della sezione ospedaliera provvederà ad inviare alla scuola di appartenenza formale documentazione sul percorso scolastico svolto.

Qualora, infine, lo studente o la studentessa siano ricoverati per un lungo periodo in una struttura presso cui non è presente una sezione di scuola ospedaliera, è possibile concordare con il referente regionale e la scuola polo l'attivazione di un percorso didattico, nell'ambito delle attività di istruzione domiciliare.

Valutazione delle attività svolte

Purché documentati e certificati dalla sezione scolastica ospedaliera, tutti i periodi di attività svolti presso la sezione ospedaliera concorrono alla validità dell'anno scolastico (D.P.R 22 giugno 2009 n. 122; D. Lgs 66/2017, art. 16; D. Lgs 62/2017, art.22).

Ne consegue che le valutazioni dei docenti delle sezioni ospedaliere, debitamente motivate e trasmesse alle scuole di appartenenza, devono essere considerate all'interno della valutazione globale dello studente.

Come previsto dall'art. 11, cui si rimanda, "Per gli alunni che frequentano per periodi temporalmente rilevanti corsi di istruzione funzionanti in ospedali o in luoghi di cura, i docenti che impartiscono i relativi insegnamenti trasmettono alla scuola di appartenenza elementi di conoscenza in ordine al percorso formativo individualizzato attuato dai già menzionati alunni, ai fini della valutazione periodica e finale. Nel caso in cui la frequenza dei corsi abbia una durata prevalente rispetto a quella nella classe di appartenenza, i docenti che hanno impartito gli insegnamenti nei corsi stessi effettuano lo scrutinio previa intesa con la scuola di riferimento, la quale fornisce gli elementi di valutazione eventualmente elaborati dai docenti della classe; analogamente si procede quando l'alunno, ricoverato nel periodo di svolgimento degli esami conclusivi, deve sostenere in ospedale tutte le prove o alcune di esse."

Compiti della scuola di appartenenza

Si ricorda che compete ai consigli di classe delle scuole degli alunni - iscritti e ricoverati – di prevedere un adeguamento delle attività formative alle effettive esigenze degli stessi, introducendo tutte le possibilità previste dalla normativa in termini di flessibilità e personalizzazione dei percorsi.

È opportuno che il consiglio di classe designi un docente di riferimento per seguire gli studenti durante i periodi di degenza (che talvolta possono essere anche di lunga durata) e aggiornarli sulle attività della scuola. Nella maggior parte dei casi è anche possibile attivare videoconferenze tra scuola e ospedale, in particolare con la classe di appartenenza, previo contatto con il personale sanitario e i docenti della sezione ospedaliera. A tal fine si ricorda che le sezioni ospedaliere sono state dotate di strumentazioni informatiche adeguate a supportare tali azioni e che le scuole che ne abbiano necessità possono chiedere alla scuola polo le attrezzature necessarie.

Particolare cura dovrà essere riservata al rientro degli studenti a scuola, allo scopo di rendere il più agevole possibile il loro reinserimento. Sarà cura dei dirigenti scolastici assicurarsi che siano garantite tutte le opportunità e sia messa in atto la flessibilità necessaria.

A tale proposito si segnala che spesso vi è la disponibilità del personale sanitario, di associazioni di volontariato e degli stessi docenti delle sezioni ospedaliere ad intervenire nelle classi e con le famiglie per incontrare alunni e genitori e discutere di tutti gli aspetti connessi con la malattia vissuta dagli alunni ricoverati.

Il consiglio approva il punto all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N°12

10. Approvazione progetto didattica domiciliare.

La Dirigente illustra al Consiglio il progetto di didattica domiciliare.

L'istruzione domiciliare si propone di garantire il diritto all'apprendimento, nonché di prevenire le difficoltà degli studenti e delle studentesse colpiti da gravi patologie o impediti a frequentare la scuola per un periodo di almeno trenta giorni, anche se non continuativi, durante l'anno scolastico.

Come indicato anche nelle "Linee di indirizzo nazionali", cui si rimanda per maggiori approfondimenti (<https://miur.gov.it/-/linee-di-indirizzo-nazionali-sulla-scuola-in-ospedale-e-l-istruzione-domiciliare>), spetta all'istituzione scolastica di appartenenza dell'alunno, previo consenso dei genitori e su loro specifica richiesta, attivare un progetto di Istruzione domiciliare secondo la procedura e i documenti precisati nel dettaglio nel sito: <https://www.hshlombardia.it/istruzione-domiciliare>.

Per l'anno in corso, anche a seguito di quanto indicato nel Piano scuola 2021-22, i progetti di Istruzione domiciliare potranno essere attivati sia a distanza che in presenza; a tal fine il Dirigente scolastico "avrà cura di concordare con la famiglia le modalità di svolgimento della didattica, con preciso riferimento alle indicazioni impartite dal medico curante sugli aspetti che connotano il quadro sanitario dell'allievo".

Per gli alunni con disabilità certificata ex lege 104/92, impossibilitati a frequentare la scuola, l'istruzione domiciliare potrà essere garantita dall'insegnante di sostegno, assegnato in coerenza con il progetto individuale ed il piano educativo individualizzato (PEI).

Un progetto di ID prevede, di norma, un intervento individualizzato (a distanza o al domicilio dell'alunno) da parte dei docenti dell'istituzione scolastica di appartenenza. Pertanto,

l'attivazione di un progetto di Istruzione domiciliare comporta da parte del CDC dell'alunno

l'elaborazione di un progetto personalizzato sostitutivo dell'attività didattica ordinaria della classe.

Le indicazioni in merito alla collocazione oraria delle attività di ID dovranno essere concordate con la famiglia e/o con i sanitari in caso dello svolgimento di specifiche terapie connesse con la patologia dell'alunno.

Si ricorda infine che l'ID non può essere richiesta/attivata in caso di stato di fragilità dell'alunno, né ovviamente dei familiari.

Le attività di ID prevedono un monte ore massimo così delineato:

- scuola primaria: massimo 4 ore settimanali
- scuola secondaria di primo grado: massimo 5 ore settimanali
- scuola secondaria di secondo grado: fino a 6/7 ore settimanali

Si ricorda che, purché documentati e certificati, tutti i periodi di attività svolti in Istruzione domiciliare concorrono alla validità dell'anno scolastico (D.P.R 22 giugno 2009 n. 122; D. Lgs. 66/2017, art. 16; D. Lgs 62/2017, art. 22).

In particolari situazioni, quali ad esempio l'impossibilità alla frequenza in caso di studenti immunodepressi in attesa di trapianto, su richiesta specifica dei sanitari e dopo valutazione del Dirigente scolastico, l'ID potrà essere integrata o anche sostituita con la partecipazione in DAD alle attività della classe.

Finanziamenti: Il servizio di istruzione domiciliare utilizza specifici finanziamenti ministeriali che devono ancora essere definiti per il corrente anno scolastico. In considerazione del numero sempre crescente di richieste negli ultimi anni, si ritiene necessario che ogni Istituzione scolastica inserisca nel proprio Programma annuale un progetto per l'istruzione domiciliare, accompagnandolo con le specifiche delibere degli organi collegiali competenti, che preveda un accantonamento di fondi per cofinanziare l'eventuale attivazione di un progetto di Istruzione domiciliare, attraverso risorse proprie o di altri enti. A conclusione dell'anno scolastico, infatti, una volta stanziati i fondi ministeriali e qualora non fossero tali da coprire l'intera spesa dei progetti attivati, il Gruppo tecnico regionale, istituito presso l'USR e cui spetta l'approvazione del piano di riparto delle somme stanziare dal Ministero, potrà infatti richiedere ad ogni istituzione un cofinanziamento dei costi del progetto.

Nel caso di progetti attivati a seguito di ricoveri in ospedali in cui è presente la sezione di scuola ospedaliera, il referente di progetto prenderà contatti con i docenti in servizio presso l'ospedale per sincronizzare il percorso formativo e per ricevere tutti gli elementi di valutazione delle attività già svolte in ospedale, secondo anche quanto precisato dal Regolamento sulla valutazione D.P.R. n. 122 del 22.6.2009. Nella gestione delle diverse fasi del progetto, il Dirigente scolastico o il referente avrà cura di seguire la procedura indicata nel sito www.hshlombardia.it e di compilare la modulistica inserendo nei moduli online i dati nei campi predisposti.

Le scuole potranno retribuire con le risorse finanziarie specifiche, ove effettivamente assegnate dal MI, soltanto le ore di docenza svolte per il servizio di Istruzione Domiciliare, secondo il progetto autorizzato dall'USR per il tramite della scuola polo. Non potranno essere retribuite attività di sostegno, destinate a studenti in situazione di disabilità, né attività di coordinamento, progettazione o altro, né potranno essere riconosciute spese di missione o pagate eventuali attività di segreteria. Ovviamente, tali compensi – qualora ammissibili e ritenuti necessari – potranno essere liquidati dalle singole scuole attingendo a proprie risorse. Si ricorda che costituisce un impegno delle scuole nei confronti dei propri alunni iscritti (diritto all'istruzione) provvedere alla progettazione degli interventi con i propri insegnanti o eventualmente con insegnanti delle scuole viciniori, previa definizione di intese tra il Ministero dell'Istruzione, Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, Direzione Generale, dirigenti scolastici delle scuole del territorio.

Il Consiglio approva il punto all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N°13

11. Approvazione della modifica al regolamento gite per la scuola secondaria.

La Preside spiega al Consiglio che per la secondaria vi è l'obbligo di Green Pass per gli alunni che hanno compiuto i 12 anni per viaggiare su mezzi di trasporto a lunga percorrenza, e a tal proposito, pertanto, solo per la secondaria, si è optato di autorizzare la modifica al raggiungimento del quorum della "metà +1" calcolabile non più sulla singola classe, bensì su tutte le classi destinatarie della medesima uscita didattica o viaggio di istruzione. Viene altresì precisato che gli alunni della secondaria che non dovessero aderire all'uscita didattica, nel rispetto del diritto allo studio, sono accolti a classi aperte per svolgere attività didattiche su tematiche preferibilmente in linea con quanto affrontato nel viaggio di istruzione.

L'Ins.te Morano chiarisce al Consiglio perché non sia stata estesa la modifica del calcolo del quorum anche alla Primaria: considerato che i bambini non sono obbligati al Green Pass e anche se ogni classe si reca in gita non da sola, ma con le classi dell'intero team, i docenti non intendono penalizzare nessuno, soprattutto in considerazione del fatto che sono già stati fortemente penalizzati dal lockdown e spesso l'uscita didattica,

per alcuni, risulta l'unica opportunità di esperienza diversa dalla routine quotidiana. Si reputa pertanto giusto offrire a tutti le medesime possibilità scegliendo mete all'aperto per le quali tutti possano partecipare.

Il Consiglio approva il punto all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N°14

12. Approvazione del piano gite per l'anno 2021/22.

La Preside informa che si riapre l'opportunità di organizzare uscite didattiche e viaggi di Istruzione con determinate limitazioni: numero ridotto di allievi sui mezzi di trasporto, obbligo di Green Pass per le visite ai Musei per gli alunni dai 12 anni d'età.

Il Presidente mostra al Consiglio il file relativo al piano gite per l'anno 2021/22 per i tre ordini di scuola.

La Dirigente e l'insegnante Crea precisano che le insegnanti della scuola di Infanzia non hanno avanzato proposte perché si attende di valutare l'andamento della situazione pandemica, in quanto si parla di bambini piccoli che si sposterebbero senza mascherina.

La professoressa Spada illustra la gita prevista per la scuola secondaria all' Isola d'Elba, nel mese di maggio, della durata di tre giorni.

Il Consiglio approva il punto all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N°15

13. Approvazione del PTOF annuale 2021/22.

La Preside comunica che ha provveduto ad aggiornare il PTOF annuale 2019/2022 solo nella sezione relativa ai Progetti perché alcuni, richiedendo dei finanziamenti, potrebbero essere soggetti al controllo dei Revisori dei Conti. Tra gli aggiornamenti sono stati inseriti i progetti di attività alternativa alla religione cattolica, i progetti di sport per i tre ordini di scuola, i progetti di musica, il progetto eTwinning, i lettori di lingua, i progetti di ricerca dell'Università di Pavia nella scuola primaria, come "Numeri e pedine" per le classi prime e il progetto "DeSS" per le classi seconde. Inoltre è stata aggiunta la Rete dei Comuni e Scuole dell'alto e basso pavese, la Rete con le Scuole di Pavia per la Protezione Civile, la Convenzione con la Fondazione Clerici, la Convenzione con il Punto Informatico Garlaschese e la Convenzione per i tirocini curricolari con l'Università Bicocca. Concludendosi il triennio, non si è ritenuto necessario apportare ulteriori modifiche.

Il Consiglio approva il punto all'unanimità dei presenti

DELIBERA N°16

14. Approvazione del PTOF triennale 2022/2025.

Il Dirigente Scolastico chiede all'insegnante Morano, che ha curato la stesura, di illustrare il PTOF del nuovo triennio 2022/2025.

Morano espone in sintesi il lavoro svolto, specificando che in linea generale, è stato mantenuto l'impianto fondante già esistente e caratterizzante il nostro Istituto.

Nella sezione "La Scuola e il territorio" le modifiche hanno riguardato pochissimi dati inerenti la questione dell'immigrazione che non è solo proveniente da una regione italiana bensì dall'intero centro- sud, da Paesi Europei ed extraeuropei e i dati numerici relativi al personale e alle classi.

Nella sezione "Le Scelte strategiche" si è mantenuta la "Mission" in quanto la finalità delle nostre azioni è sempre orientata alla formazione completa del cittadino; sono state confermate le priorità esistenti che hanno come caratteristica il superamento delle situazioni a rischio di abbandono scolastico, ovvero il miglioramento dei risultati finali e degli esiti INVALSI.

La parte più innovativa riguarda la sezione dell'Offerta Formativa. Sono stati riconfermati i capisaldi: la Continuità tra gli ordini di scuola, intesa sia come attività di confronto tra i docenti sia come scelte progettuali in verticale, sottolineando il percorso formativo di ciascuno studente dai tre ai 14 anni; l'Inclusione come filo conduttore di accoglienza delle situazioni di criticità vissute da famiglie, alunni e docenti, riconoscendo l'opportunità di porre in essere tutte le azioni che consentono l'inserimento di alunni stranieri, o con

disabilità o BES nel rispetto della normativa, delle Indicazioni Nazionali, dei gruppi di lavoro misti (GLI;GLO;), dell'attività dei Consigli di Classe, della collaborazione tra docenti di classe e docenti di sostegno e assistenti educativi, della Mission di Istituto.

Sono stati inseriti i Curricula Verticali delle discipline e di Educazione civica, la normativa sulla Valutazione, con particolare attenzione alla nuova modalità di Valutazione per la Scuola Primaria per cui sono state allegare le tabelle con gli indicatori per le discipline e per il comportamento.

Si è provveduto ad inserire le scelte deliberate dal Collegio docenti inerenti i criteri di Ammissione /Non ammissione alla classe successiva, nel rispetto della normativa vigente.

È stata aggiunta come parte assolutamente nuova rispetto al triennio precedente, il Regolamento per l'applicazione della Didattica Digitale Integrata e le tabelle annesse riguardanti le assenze e la valutazione.

Sono stati inseriti in un'unica tabella tutti i progetti dell'IC, accorpate per aree tematiche.

Nell'ultima sezione "Organizzazione" sono state inserite le tabelle con il Funzionigramma di Istituto e quella relativa agli incarichi del personale amministrativo.

L'Insegnante Morano provvederà ad aggiornare alcuni dati riguardanti la scuola dell'Infanzia.

Il Consiglio approva il punto all'unanimità dei presenti

DELIBERA N°17

15. Approvazione dei giorni di chiusura della segreteria durante i periodi di sospensione didattica a.s. 2021/22.

La Dirigente illustra le proposte relative ai giorni di chiusura della segreteria durante i periodi di sospensione scolastica: 24 dicembre, 31 dicembre e 5 gennaio (prefestivi), 3 giugno, 16-17 agosto e 18-19 agosto con reperibilità.

Il Consiglio approva il punto all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N°18

16. Delibera relativa alla numerosità delle classi e sezioni formate nell'a.s. 2022/23.

Il Presidente mostra lo schema proposto per i tre ordini di scuola. Il punto all'ordine del giorno vuole stabilire il tetto massimo degli alunni per classe, al fine di garantire il distanziamento obbligato dal Covid.

L'insegnante Crea informa che, per la scuola di Infanzia, si prevedono in uscita 82 alunni da 4 sezioni e la richiesta è di stabilire, per l'anno seguente, un tetto massimo di 26 bambini per sezione, proponendo la lista di attesa per eventuali anticipatari, non inserendoli già da settembre, in quanto si prevede l'arrivo di altri bambini trasferiti da altri comuni. Ci si aspetta, per la scuola di infanzia, l'entrata di tre sezioni.

Per la scuola primaria ci si attende l'ingresso di quattro sezioni con una capienza di massima di 26 alunni per classe.

L'insegnante Morano specifica che, per la scuola primaria, siamo vincolati alle scelte delle famiglie per il tempo pieno o per i moduli.

La Dirigente spiega che per la Secondaria si sente maggiormente il vincolo del Covid per cui si accoglieranno un massimo di 25 alunni per classe, per mantenere il distanziamento.

Il Consiglio approva il punto all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N° 19

17. Criteri accoglimento iscrizioni scuola di infanzia in eccedenza.

La Dirigente porta all'attenzione del Consiglio i criteri per le iscrizioni alla scuola di Infanzia in eccedenza già esistenti per l'Istituto di Casorate Primo e che propone come delibera permanente.

Il Consiglio approva il punto all'unanimità dei presenti

DELIBERA N°20

18. Delibera relativa al discarico inventariale in occasione del rinnovo degli inventari.

Il Presidente mostra al Consiglio due documenti che vengono illustrati dalla Dirigente.

Sono presenti in inventario libri molto vecchi e rovinati, esaminati dai referenti delle biblioteche e dei materiali elettronici obsoleti non più utilizzati che sarebbero da smaltire in discarica.

Inoltre la Dirigente spiega di aver richiesto il parere di un falegname per verificare se fosse fattibile un recupero dei banchi dell'ex laboratorio linguistico, ormai obsoleto; smantellato a causa del Covid per recuperare un' aula.

Verificata la non convenienza economica di questo lavoro, si propone al Consiglio di togliere dall'inventario tutti i materiali sopra elencati.

Il Consiglio approva il punto all'unanimità dei presenti

DELIBERA N°21

19. Variazioni al programma annuale E.F. 2021.

la Dirigente espone le variazioni al programma annuale 2021 successive al 25/672021

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/02/21 .

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.l. n. 129 del 28 Agosto 2018

VISTO le variazioni sotto descritte:

Importo	Descrizione Movimentazione
1000.00	PNSD AZIONE#28 - "UN ANIMATORE DIGITALE IN OGNI SCUOLA" - nota 20518 del 21/7/21
2400.00	contributo ORA SESTA per premio consumi (contratto prot.1083 del 3/3/21)
17987.43	"RISORSE art. 31 D.L. 41 comma 6 del 22/03/2021 (piano estate scuola) DECRETO SOSTEGNI
33105.83	Risorsa ex Art.58, comma 4-D.L.73 del 25-5-21 convertito con modificazioni, dalla L.106/21 -Decreto SOSTEGNI BIS
2833.45	contributo finalizzato al progetto di istruzione domiciliare - nota Prot.4379 del 22/11/21 inviata dalla scuola polo
45234.63	PON FESR "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"
7004.33	E.F.2021 - assegnazione integrativa al programma annuale 2021 periodo sett.-dic.21
259.42	risorse finalizzate all'orientamento a.s.21/22 - D.L.104 2013 - Art.8 C.1
7032.00	contributo facoltativo a.s. 21/22
1219.00	contributo genitore per teatro mater lingua - scuola secondaria
5439.00	contributo per copertura assicurativa alunni a.s.21/22
623.00	contributi per copertura assicurativa personale a.s.21/22
324.00	quote di iscrizione al progetto GIOCHI MATEMATICI A.S. 21/22 (SCUOLA SECONDARIA) - N.21 ALUNNI
1799.60	Risorse finanziarie per reintegrare le somme spese per il corretto svolgimento degli esami di stato a.s.20/21-NOTA M.I. 25629 del 8/11/21
16000.00	PNSD - spazi e strumenti digitali per le STEM-Avviso prot.DGEFID n.10812 del 13 maggio 21
5024.57	integrazione funzionamento amministrativo /didattico E.f.2021 nota M.I.
323.00	contributo volontario 20/21 da famiglie
20000.00	CONTRIBUTO DA PARTE DEL COMUNE PER IL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA 21/22- DETERMINA COMUNE N.94 DEL 20/12/21 - REGISTRO GENERALE N. 422
526.60	integrazione quota funzionamento amm.vo/didattico a.s.21/22 nota M.I.
211.36	assegnazione fondi per sostegno finanziario ai patti di comunita' a.s.20/21 cap.1490 pg. 1 e.f.2021

CONSIDERATO che occorre modificare il programma annuale;

DELIBERA

Di apportare le seguenti variazioni al Programma Annuale 2021

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 02 02	PON "DIGITAL BOARD: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione	0,00	0,00	45.234,63	45.234,63
03 01	DOTAZIONE ORDINARIA	14.018,67	100,00	12.555,50	26.674,17
03 06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	0,00	951,00	3.010,96	3.961,96
03 06 04	Risorse ex Art.31, comma 6, D.L. 41/2021-Decreto Sostegni	0,00	0,00	17.987,43	17.987,43
03 06 06	Risorsa ex Art.58, comma 4-D.L.73 del 25-5-21 convertito dalla L.106/21 -Decreto SOSTEGNI BIS	0,00	0,00	33.105,83	33.105,83
03 06 07	finanziamento progetti istruzione domiciliare/scuola in ospedale	0,00	0,00	2.833,45	2.833,45
03 06 08	Risorse ex art.8 D.L.104/2013 - percorsi di orientamento per gli studenti	0,00	0,00	259,42	259,42
03 06 09	Piano nazionale di ripresa e resilienza-PNRR e Piano nazionale per la scuola digitale-PNSD	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00
05 04	COMUNE VINCOLATI	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
06 01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	0,00	128,35	7.355,00	7.483,35
06 04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	0,00	0,00	1.219,00	1.219,00
06 05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	0,00	0,00	5.439,00	5.439,00
06 06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	0,00	0,00	623,00	623,00
06 08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	0,00	0,00	2.400,00	2.400,00
06 10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	0,00	465,00	324,00	789,00
				168.347,22	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A 01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	26.309,32	0,01	11.865,93	38.175,26
A 03	DIDATTICA	9.700,10	1.293,35	2.000,00	12.993,45
A 03 06	RISORSE ex art. 31 comma 6 D.L. 41/21 (piano estate scuola) DECRETO SOSTEGNI	0,00	0,00	2.523,21	2.523,21
A 03 07	Risorsa ex Art.58, comma 4-D.L.73 del 25-5-21 convertito dalla L.106/21 -Decreto SOSTEGNI BIS	0,00	0,00	8.105,83	8.105,83
A 03 08	PON "DIGITAL BOARD: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione	0,00	0,00	45.234,63	45.234,63
A 03 09	spazi e strumenti digitali per le STEM-Avviso prot.DGEFID n.10812 del 13 maggio 21	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00
A 05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	1.792,00	0,00	1.219,00	3.011,00

A 06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2.200,00	0,00	259,42	2.459,42
A 06/01	RISORSE ex art. 31 comma 6 D.L. 41/21 (piano estate scuola) DECRETO SOSTEGNI	0,00	0,00	743,12	743,12
P 01/02	PROGETTI E LABORATORI SCIENTIFICI	800,00	0,00	324,00	1.124,00
P 01/05	RISORSE ex art. 31 comma 6 D.L. 41/21 (piano estate scuola) DECRETO SOSTEGNI	0,00	0,00	1.059,01	1.059,01
P 02/08	PROGETTI INCLUSIONE E SVANTAGGIO	3.000,00	100,00	2.833,45	5.933,45
P 02/09	RISORSE ex art. 31 comma 6 D.L. 41/21 (piano estate scuola) DECRETO SOSTEGNI	0,00	0,00	13.662,09	13.662,09
P 04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	1.175,00	951,00	2.000,00	4.126,00
Z 01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	9.618,67	0,00	60.517,53	70.136,20
				168.347,22	

Il Consiglio approva il punto all'unanimità dei presenti

DELIBERA N° 22

20. Approvazione del manuale del protocollo.

La Dirigente spiega che questo è un documento obbligatorio per l'archiviazione a norma dei documenti informatici della scuola, in quanto ancora in lavorazione, si chiede delega al Consiglio di Istituto per completarlo con l'aiuto del tecnico preposto.

Il Consiglio approva il punto all'unanimità dei presenti

DELIBERA N°23

21. Accettazioni e donazioni varie.

La Dirigente illustra i premi acquistati nell'anno scolastico 2020/2021, grazie alla raccolta dei buoni Esselunga e Conad.

INFANZIA	
PREMI ESSELUNGA	- 5 KIT IMPARIAMO A MANGIAR BENE
PREMI CONAD	- Chromebook LENOVO - 12 FORBICI

PRIMARIA	
PREMI ESSELUNGA	- 1 LIM 78" CON VIDEOPROIETTORE + INSTALLAZIONE
PREMI CONAD	- 2 PC DA 15 POLLICI i3 - PLASIFICATRICE A CALDO A3/A4 - KIT SPAZIO - KIT 500 POUCHES A4 - 2 KIT 20 COLLE STICK

SECONDARIA DI PRIMO GRADO	
PREMI ESSELUNGA	- 1 LIM 78" CON VIDEOPROIETTORE + INSTALLAZIONE

	- 3 TAVOLETTA GRAFICA BLUETOOTH
PREMI CONAD	- 12 BLOCCHI FOGLI LUCIDI DA 10 FLOGLI A4

Il Consiglio approva il punto all'unanimità dei presenti

DELIBERA N°24

OMISSIS

Non essendovi ulteriori questioni di cui discutere, la seduta si scioglie alle ore 20.28.

Il segretario verbalizzante
f.TO Ins.te Veronica FRACCIA

Il Presidente
f.TO Giovanna SLESIO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

La D.S.G.A.

(Paola SILVA)

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.
3, c. 2, D.Lgs. n. 39/1993