



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.C. "EMANUELE FILIBERTO DI SAVOIA" CASORATE PRIMO (Pavia)

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo grado



Codice Ministeriale PVIC805008 - Codice Fiscale: 96039020183 - Codice Univoco: UFARDQ

Sede Centrale e Uffici: Via F.lli Kennedy, 3 - 27022 Casorate Primo (PV)



ICS "E.F. DI SAVOIA" Casorate Primo
Prot. 0004817 del 13/07/2023
VII-4 (Uscita)

Alla Prof.ssa Arianna Vai
Al personale Docente e ATA
Al Direttore S.G.A .
Alla R.S.U.
All'Ufficio XII Dell'U.S.T. Pavia
All'ALBO

Oggetto: Sostituzione Dirigente Scolastico assente per ferie.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	l'art. 34 del C.C.N.L. comparto scuola vigente;
VISTO	l'incarico di secondo collaboratore della Prof.ssa Arianna Vai come risulta da funzionigramma di istituto;
VISTO	il comma 5 dell'articolo 25 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
VISTO	l'art. 14, comma 22 della Legge 135/2012, che testualmente recita: "Il docente delegato può essere retribuito esclusivamente a carico dei fondi disponibili per la remunerazione accessoria presso la specifica istituzione scolastica od educativa ai sensi dell'articolo 88, comma 2, lettera f, del C.C.N.L. relativo al personale scolastico".
CONSIDERATO CHE	la delega di compiti ai docenti non costituisce affidamento di mansioni superiori o di funzioni vicarie, anche nel caso in cui detti docenti godano dell'esonero o semiesonero ai sensi dell'articolo 459 del decreto legislativo n. 297 del 1994";



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.C. "EMANUELE FILIBERTO DI SAVOIA" CASORATE PRIMO (Pavia)

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo grado



Codice Ministeriale PVIC805008 - Codice Fiscale: 96039020183 - Codice Univoco: UFARDQ

Sede Centrale e Uffici: Via F.lli Kennedy, 3 - 27022 Casorate Primo (PV)



CONSIDERATO CHE	si rende necessaria la sostituzione del Dirigente scolastico per ferie dal 21/07/2023 al 28/07/2023;
CONSIDERATO CHE	dal 21/07/2023 al 28/07/2023 sarà in ferie il primo collaboratore Ins. Antonella Morano;

DELEGA

La S.V. a sostituire la scrivente dal 21/07/2023 al 28/07/2023 per gli atti di normale amministrazione.

La S.V. durante la sostituzione potrà assumere atti interni all'istituzione scolastica e atti necessari al mantenimento dei rapporti tra l'istituzione scolastica e l'Amministrazione del MIUR, sempre che la stessa non esprima diverso avviso rispetto alla presente comunicazione.

La S.V. non potrà assumere impegni nei confronti di terzi esterni all'istituzione scolastica e all'Amministrazione del MIUR; in caso di necessità, si dovrà rivolgere all'USR al fine di individuare gli atti più opportuni da adottare.

Nel caso l'USR Lombardia non esprima avviso contrario a quanto disposto nel presente atto, in tutto o in parte, si intende che il citato Ufficio concorda con quanto disposto dalla scrivente.

La S.V. , per il presente incarico, ha diritto ai compensi previsti dal contratto integrativo di istituto per l'A.S. 2022/2023.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Maria GENTILE)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DLGS 82/2005 S.M.I.e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa